



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

07ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FRANCA – 24 DE ABRIL DE 2025.

Ao vigésimo quarto (24º) dia do mês de abril de dois mil e vinte e cinco (2025), às oito horas e vinte minutos (8h20), iniciou-se a sétima (07ª) Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Franca, realizada presencialmente, na Secretaria de Educação – Av. Francisco Paulo Quintanilha Ribeiro, 550 - Parque Francal – sala 14 – 1º andar – Franca-SP. A reunião foi coordenada pela presidente, Márcia Tomie Nakao. Estiveram presentes na reunião dezoito (18) conselheiros(as), sendo onze (11) da Sociedade Civil e sete (07) do Poder Público, com os(as) seguintes

Conselheiros(as) Titulares: Mirian Suzete Monteiro, José dos Reis Marcelino Silva, Viviane Cristina Silva Vaz Ribeiro, Lindsay Lemos Gonçalves Ferreira, Márcia Tomie Nakao, Jaqueline Santos de Paulo, Karla Cristina Miranda Melo, Elaine Pereira de Sousa, Roberta Pucci de Melo, Éder Furtado Ribeiro, Christiane Hakime de Souza, Denize Benez Ornellas Graciano, Sônia Maria de Andrade Souza e Teresinha Vicentina Silva Goulart. **Conselheira Suplente na Titularidade:** Geisla Fábila Pinto. **Conselheiros(as) Suplentes:** Marina Borges de Araújo, Rosânia Aparecida Silva Palamoni e Cristina Malta Guimarães. **Pela Secretaria-Executiva do CMAS estiveram presentes:** Maria Amélia Facioli Vergara, Secretária Executiva e a estagiária, Luiza Pasquarelli. Também participaram da reunião, pessoas convidadas da rede socioassistencial e outros. A pauta da reunião foi aprovada, ficando da seguinte forma: **1 – ORDEM DO DIA:** Chamada e Verificação de quórum; Apresentação das justificativas dos conselheiros ausentes; Deliberação sobre as atas da 4ª Reunião Ordinária (13.03), 2ª Reunião Extraordinária (13.03) e 5ª Reunião Ordinária (27.03); Leitura e Aprovação da pauta. **Aprovação da pauta - 2 – ASSUNTOS:** 2.1 – Apresentação da Atualização do Plano de Ação da Comissão de Ética – 2025; 2.2 – Proposta de Alteração na aplicação de Recurso Estadual – PSB do CRAS Nordeste para Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio e informações sobre Chamamento Público; 2.3 – Relatos sobre os trabalhos da Comissão Organizadora da 14ª Conferência Municipal de Assistência Social: Local da Conferência; Devolutiva sobre o Encontro de Trabalhadores(as) sobre as Pré Conferências; 3 – **INFORMES:** 3.1 – Publicação de Informes sobre a Conferência de Assistência Social - Informe CNAS V – distribuição de delegados; 3.2 – Informe VI – Deliberação de Propostas; e Deliberação CONSEAS – 06.2025 – datas e distribuição de delegados; 3.2 – Convite Oficina Alimenta Cidades – 29 de abril; 3.3 – Publicação da Lei Municipal nº 9617.2025 – Prioridade de atendimento mães solo e mães atípicas; 3.4 – Inserção de Parecer CMAS – Reprogramação de Saldos – Estadual; 3.5 – Publicação do Guia Prático de Orçamento Público para conselhos; 3.6 – Publicação da Resolução SEDS nº 06, de 25 de fevereiro de 2025 - Dispõe sobre diretrizes para atuação do Sistema Único de Assistência Social nas situações de calamidade e emergência e institui estratégia coordenada de ações e parâmetros de atuação do SUAS no cofinanciamento e a oferta de serviços e benefícios socioassistenciais no Estado de São Paulo; 3.7 – Palavra aberta as(os) Conselheiras(os) e convidadas(os). Considerando o comunicado de que a presidente Márcia iria se atrasar, o vice-presidente Éder deu início à reunião cumprimentando os(as) Conselheiros(as) e convidados(as) presentes e solicitou que a verificação do quórum do CMAS e a chamada fossem realizadas. Verificado e confirmado o quórum, com a presença de quinze (15) conselheiros(as) titulares ou suplentes na titularidade, foram apresentadas as seguintes ausências com justificativa: Maria Aparecida Donizete de Souza, Luciana Braga da Silva, Aline Lima da Silva, Daniela Junqueira Palhares, Alba Valéria Oliveira Ruiz, Aline Tatiane Silva de Assis, Jandira de Almeida Ramos, Simone Martins Ramos, Fernanda Peixoto Cintra Meneghetti, Adriana Aparecida Salviano Martins, Marina Celia Scarabucci de Almeida, Daniel

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

38 Rodrigo Peres de Andrea, Karla Migani de Andrade Tozzi, Vanda Maria Pires Rodrigues e Gabriel Ferreira dos Santos.
39 Com o quórum necessário de leitura antecipada das Atas da 4ª Reunião Ordinária (13.03), 2ª Reunião Extraordinária
40 (13.03) e 5ª Reunião Ordinária (27.03), o colegiado deliberou pela aprovação das mesmas com sugestões de correções e
41 alterações de redação nas atas da 4ª e 5ª reuniões ordinárias, que foram apresentadas na reunião e aprovadas pelo
42 colegiado. Dando sequência, a presidente Márcia deu continuidade à condução da reunião, cumprimentou os presentes e
43 passou-se à discussão sobre os assuntos constantes na pauta, iniciando-se pelo item **2.1 – Apresentação da Atualização**
44 **do Plano de Ação da Comissão de Ética – 2025;** A palavra foi passada para a coordenadora da **Comissão de Ética,**
45 Viviane Vaz, que fez a leitura do Plano de Ação da Comissão destacando que uma das principais demandas desta
46 comissão seria a elaboração do Código de Ética dos(as) conselheiros(as), que foi elaborado, apresentado e aprovado pelo
47 colegiado em 2024. Viviane relatou que para 2025 a comissão tem como uma de suas metas “*publicizar o Código de*
48 *Ética para os(as) conselheiros(as)*”, cuja ação tem como objetivo a apresentação dos principais tópicos do código de
49 ética. Disse da importância do colegiado conhecer, compreender e debater esse documento. Essa ação está prevista para
50 ser concluída até julho/2025. Outra ação proposta pela comissão para 2025 é “*a atualização do código de ética*”, se
51 necessário, e para tal a comissão deverá estar em contínuo processo de acompanhamento e estudos sobre novas
52 publicações e debates acerca de processos éticos. Disse que, a princípio, pensou-se em incluir o acompanhamento de
53 denúncias, especialmente em relação ao assédio moral aos(as) trabalhadores(as) do SUAS, porém, a comissão entendeu
54 que essa demanda não é desta comissão e sim de todo o colegiado. A Secretária Executiva Maria Amélia concordou que
55 o acolhimento e acompanhamento de denúncias é uma atribuição de todo o colegiado, porém faz-se necessário definir o
56 fluxo e protocolos para tal. Sugeriu a criação de um Grupo de Trabalho - GT para pensar nesta ação e até mesmo
57 normatizar os procedimentos para acolhimento de denúncias, o qual teve a concordância do colegiado. A composição
58 deste GT poderá ser realizada na próxima reunião do colegiado. Finalizada a apresentação do Plano de Ação, o mesmo
59 foi aprovado por todos(as). Na sequência passou-se ao item **2.2 – Proposta de Alteração na aplicação de Recurso**
60 **Estadual – PSB do CRAS Nordeste para Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio e informações sobre**
61 **Chamamento Público;** A palavra foi passada para o conselheiro Éder, representando a equipe de gestão. Objetivando
62 contextualizar o assunto, Maria Amélia apresentou a Resolução CMAS 01/2025 de aprovação da atualização do PMAS
63 Web Estadual para 2025, no qual o valor de R\$ 77.121,90 (setenta e sete mil, cento e vinte e um reais e noventa
64 centavos) foi destinado para manutenção do CRAS Nordeste, cuja destinação está com proposta de alteração, conforme
65 será apresentado pelo conselheiro Éder. O mesmo informou que se trata de uma alteração na aplicação deste recurso
66 estadual, que anteriormente foi destinado para o CRAS Nordeste e a proposta atual é destiná-lo para utilização na
67 ampliação de vagas do Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas
68 Famílias. Sinalizou que as unidades estatais já contam com recurso do orçamento municipal para a manutenção de suas
69 ações e assim sendo, a proposta visa otimizar esse recurso que será destinado para ampliação de vagas do serviço no
70 domicílio da proteção básica. Roberta argumentou que a ideia é investir neste serviço que tem apresentado resultados
71 muito positivos, salientando que a gestão ainda não definiu como será a formatação dessa ampliação, se por chamamento
72 público ou aditamento. Éder disse que assim que tiver essa definição o colegiado será informado. A conselheira Cristina
73 questionou se esse recurso é continuado ou pontual, sendo informado que não é continuado, porém já foi alinhado com a
74 administração municipal a continuidade deste cofinanciamento, caso não haja repasse estadual. Concluídas as

75 justificativas e elucidações de dúvidas, a proposta foi colocada em votação e o colegiado deliberou pela aprovação da
76 alteração da destinação deste recurso estadual. Em seguida passou-se ao item **2.3 – Relatos sobre os trabalhos da**
77 ***Comissão Organizadora da 14ª Conferência Municipal de Assistência Social: Local da Conferência; Devolutiva sobre***
78 ***o Encontro de Trabalhadores(as) sobre as Pré Conferências;*** A presidente Márcia deu início aos relatos manifestando
79 que o Encontro Preparatório teve uma boa participação e que na sua opinião atendeu àquilo que se propôs. Maria Amélia
80 informou que participaram mais de 90 pessoas no Encontro Preparatório pontuando que também considerou o evento
81 bastante positivo. Aproveitou para informar que ficou definido o local da Conferência Municipal, que será na
82 UNIFACEF – Unidade II, uma vez que este local conta com toda a estrutura que se necessita para a realização da
83 conferência municipal e foi autorizado pelo Reitor. Na sequência apresentou as Orientações Gerais sobre a Conferência e
84 Pré Conferências para o colegiado. Destacou a data da conferência que será nos dias 02 e 03 de julho e informou que as
85 Pré Conferências serão realizadas no mês de maio, sendo cinco nos territórios de CRAS com toda a rede
86 socioassistencial, uma com a população em situação de rua e uma dos trabalhadores(as) do SUAS. Disse que cada região
87 debaterá apenas um dos eixos e exibiu o quadro com as previsões de datas e o eixo a ser debatido, por região. Foi
88 ressaltada a importância dos conselheiros estarem presentes em, pelo menos uma, das Pré Conferências. Explicitou que
89 nas Pré-Conferências dos territórios serão definidas propostas, sendo 03 para o município, 02 para o Estado e 02 para a
90 União, além da eleição de 10 delegados(as) municipais, representantes de usuários(as), que participarão da Conferência
91 Municipal. A conselheira Lindsay disse que a Pré Conferência da População em Situação de Rua também já foi definida
92 e será no dia 26 de maio, de manhã, no Abrigo e serão debatidos todos os eixos. Neste contexto de debater todos os
93 eixos, o colegiado definiu que nesta Pré Conferência poderão eleger 01 proposta para o Município, 01 para a União e 01
94 para o Estado, por eixo, e também deverão eleger 05 representantes de usuários para a Conferência Municipal. Em
95 relação à Pré Conferência do Forttsuas ainda não tem a definição de data, porém a orientação é para que debatam todos
96 os eixos e também utilizem o mesmo critério, definido anteriormente, de eleger 01 proposta para o Município, 01 para a
97 União e 01 para o Estado, por eixo, além da eleição de 65 representantes de trabalhadores(as). Maria Amélia deu
98 continuidade à apresentação, explicando sobre a quantidade de vagas para cada segmento, o que totalizará em torno de
99 210 participantes na Conferência Municipal. Disse que o Regimento Interno será disponibilizado antecipadamente, por
100 meio de consulta pública, portanto não será lido na Conferência, e deverá ser aprovado em Reunião do CMAS a ser
101 amplamente divulgada. Destacou também que as inscrições para a Conferência Municipal deverão ser feitas
102 antecipadamente e a Comissão definirá qual será o período. Éder solicitou a palavra para informar que a Secretaria está
103 se organizando para garantir o transporte para os usuários participarem da Conferência Municipal, porém as informações
104 completas serão socializadas em breve. Após apresentação das orientações, alguns conselheiros fizeram considerações
105 acerca do Encontro Preparatório de Trabalhadores(as) do SUAS, com destaque para o protagonismo do Conselho, que
106 assumiu essa função com muita responsabilidade e compromisso. A conselheira Mirian pontuou que o evento foi
107 bastante elucidativo e ressaltou a importância da participação de todos os conselheiros nestes momentos. A convidada,
108 Iraci Procopio, externou a sua preocupação com a preparação dos usuários para uma participação qualificada na
109 conferência, pontuando que em outros anos percebeu essa dificuldade de compreensão do processo conferencial e do
110 objetivo da conferência o que prejudicou o encaminhamento dos trabalhos e a definição de propostas efetivas.
111 Representantes da comissão organizadora salientaram que o encontro preparatório também trouxe essa orientação para

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

112 que esse momento ocorra anteriormente à Conferência, ou seja, nas Pré Conferências ou podem ser precedidas de
113 momentos preparatórios nos espaços diversos dos serviços para que seja debatida a participação social, controle social e
114 processo conferencial. Finalizado os assuntos passou-se aos informes **3.1 – Publicação de Informes sobre a Conferência**
115 **de Assistência Social - Informe CNAS V – distribuição de delegados; Informe VI – Deliberação de Propostas; e**
116 **Deliberação CONSEAS – 06.2025 – datas e distribuição de delegados;** A Secretária Executiva Maria Amélia explicou
117 que esses novos informes do CNAS trazem orientações sobre a quantidade de delegados e de propostas, pontuando que
118 não difere da Conferência anterior. Em relação a quantidade de propostas, a comissão deverá definir como ocorrerá no
119 município. O destaque no “Informe 6” refere-se a importância de cuidar para que a redação das propostas sejam mais
120 objetivas e concisas, evitando-se a aglutinação de várias propostas em uma. Já em relação à deliberação do CONSEAS,
121 estão previstas Conferências descentralizadas, divididas por macrorregiões. A região de Franca comporá com as regiões
122 de Araraquara, Barretos e Ribeirão Preto, será nos dias 10 e 11 de setembro, em local a ser definido e os municípios de
123 grande porte terão 06 vagas. E também acontecerá a Conferência Estadual com apenas 300 participantes e será nos dias
124 07 e 08 de outubro, em local a ser definido, e ainda sem definição de como será a distribuição de vagas. Ao final, Maria
125 Amélia sugeriu que a comissão se reúna após a próxima reunião ordinária, no dia 08 de maio, ficando assim definido. **3.2**
126 **= Convite Oficina Alimenta Cidades – 29 de abril;** Éder explicou que será um evento organizado pela Prefeitura e
127 contará com representantes da Secretaria Nacional de Segurança Alimentar. Disse que o evento tem por objetivo mapear
128 e avaliar a segurança alimentar no município. O evento acontecerá em dois períodos, manhã e tarde, com a apresentação
129 de diagnósticos, debate em grupos e definição de propostas. Disse que esse evento é específico para trabalhadores,
130 entidades, conselhos, fazendo um destaque para inscrição antecipada. **3.3 – Publicação da Lei Municipal nº 9617.2025 –**
131 **Prioridade de atendimento mães solo e mães atípicas;** Maria Amélia explicou que essa Lei Municipal foi aprovada
132 recentemente e tem como prerrogativa garantir essa prioridade para atendimento na área da saúde. Exibiu a Lei e
133 demonstrou os critérios e orientações de comprovação da condição de mãe solo ou atípica. Alguns participantes
134 pontuaram a dificuldade na operacionalização desta lei, uma vez que na saúde a prioridade maior é a condição de saúde
135 em detrimento das outras. A conselheira Viviane sugeriu encaminhar cópia da Lei para o Conselho de Saúde para que
136 discutam e debatam sobre a Lei. Denise pontuou a dificuldade na operacionalização desta lei, especialmente pela
137 ausência de fluxo nas unidades básicas de saúde e sugerindo que o conselho de saúde atue também nesta questão. Márcia
138 salientou que as mães solas, que são trabalhadoras, enfrentam dificuldades de serem liberadas no trabalho para
139 atendimento de saúde, especialmente quando precisam se ausentar muito tempo para tal. Disse que algumas leis são
140 criadas para resolver essas questões que as mulheres enfrentam. Por fim, após debates e discussões passou-se ao próximo
141 informe - **3.4 – Inserção de Parecer CMAS – Reprogramação de Saldos – Estadual;** Maria Amélia explicou que foi
142 solicitada a inserção de Parecer do CMAS, no sistema PMAS-WEB – Estadual, acerca da reprogramação de saldos, que
143 já foi aprovada pelo colegiado. Assim, a Secretária Executiva e a Presidente do CMAS realizaram essa ação e agora
144 trazem para ciência do colegiado. **3.5 – Publicação do Guia Prático de Orçamento Público para conselhos;** A
145 Secretária Executiva apresentou a publicação, destacando que se trata de mais uma ferramenta para que os conselheiros
146 estudem e se apropriem, uma vez que é prerrogativa do Conselho a deliberação sobre o Orçamento Municipal. Salientou
147 que o guia traz elementos sobre as peças orçamentárias, prazos, os fluxos, dentre outras informações, de forma bastante
148 elucidativa. **3.6 – Publicação da Resolução SEDS nº 06, de 25 de fevereiro de 2025 - Dispõe sobre diretrizes para**



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

149 *atuação do Sistema Único de Assistência Social nas situações de calamidade e emergência e institui estratégia*
150 *coordenada de ações e parâmetros de atuação do SUAS no cofinanciamento e a oferta de serviços e benefícios*
151 *socioassistenciais no Estado de São Paulo;* A referida Resolução traz orientações aos municípios sobre os critérios e
152 regras para atuação e também para acessar o cofinanciamento de recursos estaduais no caso de emergências e
153 calamidades. 3.7– *Palavra aberta as(os) Conselheiras(os) e convidadas(os).* não houve manifestações. Nada mais
154 havendo a tratar, a reunião foi encerrada às nove horas e cinquenta e quatro minutos (09h54), tendo sido gravada para
155 consulta dos conselheiros que solicitarem. Eu, Secretária Executiva do CMAS, Maria Amélia Facioli Vergara, lavrei a
156 presente ata, que uma vez lida e aprovada pelo colegiado, será anexada a lista de presença.